



# Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen

Danish Transport, Construction and Housing Authority

## Ansøgning om tilskud fra byfornyelseslovens forsøgspulje 2017

Jf. lovbekendtgørelse nr. 1228 af 3. oktober 2016  
(Lov om byfornyelse og udvikling af byer)

Styrelsen skal have modtaget ansøgningsmaterialet senest:

**onsdag den 1. november 2017 kl. 12.00**

Det udfyldte ansøgningsskema sendes underskrevet i PDF-format til:  
[boligpulje@tbst.dk](mailto:boligpulje@tbst.dk)

Skriv "Ansøgning til byfornyelsens forsøgspulje 2017" i emnefeltet.

Læs venligst vejledningen bagest i ansøgningsskemaet, inden skemaet udfyldes. Medsend venligst ikke bilag. Eventuelle medsendte bilag vil ikke indgå i vurdering af ansøgningen.

### Projektbeskrivelse

#### 1. Oplysninger om ansøger

Navn: <b>Lokalrådet i Hald</b>	CVR/SE/CPR-nummer: <b>34550840</b>
Firma/institution: <b>Lokalrådet i Hald</b>	
Adresse: <b>Lillegade 9, Hald</b>	
Postnr.: <b>8983</b>	By: <b>Gjerlev</b>
Telefon: <b>60937055</b>	E-mail: <b>sek.nielsen@gmail.com</b>

#### 2. Kontaktoplysninger

Kontaktperson/projektleder navn: <b>Svend Erik Kjær Nielsen</b>	
Telefon: <b>60937055</b>	E-mail: <b>sek.nielsen@gmail.com</b>

#### 3. Projektets titel

Titel: <b>Handlekraft i Hald – Langsigtet landsbyudvikling</b>
--

#### 4. Projektets tema

<input checked="" type="checkbox"/> Landsbypartnerskaber – formelle samarbejder om landbyudvikling
--

#### 5. Ansøgt tilskud

Beløb i alt ekskl. moms: <b>1.700.000 kr.</b>
---

## 6. Problemstilling / udfordring

Beskriv på maks. ½ side, hvilket problem eller udfordring projektet konkret vil fokusere på at løse:

### **Handlekraft**

*I Hald er vi optaget af at drive vores egen udvikling.*

*Vi arbejder demokratisk med udviklingen af vores lille bysamfund og vores fællesskab.*

*Vi har sammen formuleret en vision for Hald under overskriften Udsigt, Udsyn,*

*Fællesskab og Kultur, der dækker den fysiske, såvel som den sociale udvikling af vores by.*

Men handlekraften, og dermed udviklingen, begrænses af den projektorienterede finansiering, der driver landsbyudviklingen i dag. Hvor fondenes formålsparagraffer, ofte sætter dagsordenen, i stedet for lokalsamfundets behov og den lokale prioritering, der ligger i vores egen udviklingsplan. – i dag sker udviklingen af Hald fra projekt til projekt, og vi gør det godt, og har søgt penge hjem til en række enkelt projekter, men vi mangler redskabet til at kunne arbejde med helheden og det langsigtede udsyn i landsbyudviklingen.

Byfornyelsen er traditionelt kommunens opgave og et rigtig godt værktøj, men da det er ressourcekrævende for forvaltningen, betyder det at Randers kommune må prioritere mellem byerne, hvilket ofte kan falde ud til fordel for de 'større' byer, frem for de mindre landsbysamfund, som os i Hald.

### **Direkte Partnerskab**

Derfor ønsker vi i Hald, som et forsøgsprojekt, at indgå i et direkte partnerskab med ministeriet om at oprette en 'Landsbyfond' – Under titlen Handlekraft i Hald. Et partnerskab der skal vise mulighederne for en fremtidig omorganisering af byfornyelsespraksis, der letter den administrative byrde hos kommunen og forankrer indsatsen lokalt – med samme helhedsorienterede sigte, virkemidler og formål, som områdefornyelse, med et særligt fokus på en blivende organisering, der fortsætter ud over de 5 år og, gennem den lokale projektledelse, at opbygge en erfaringsbank til fremtidig udvikling.

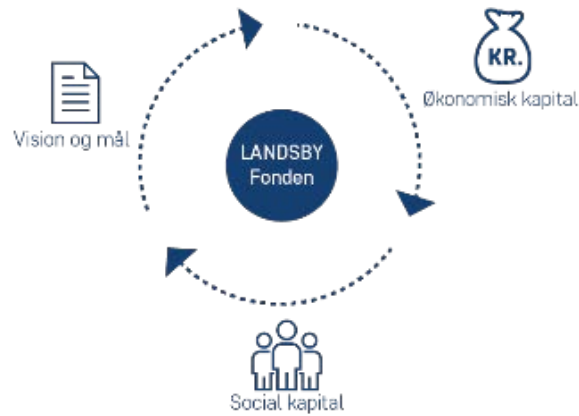
## 7. Projektets idé

Giv på maks. ½ side et kort resume af projektets idé:

Hald har gennem de seneste par år, i fællesskab og demokratisk, arbejdet med borgerbudgettering, og er i gang med version 2 af den lokale udviklingsplan (LUP). Hald er derfor klar til at videreudvikle dette arbejde og ansvar, for at skabe større handlekraft i Hald.

### **Handlekraft**

Ideen er at oprette en landsbyfond, hvis rolle er at understøtte Halds egen handlekraft. Landsbyfonden er en gen-konstituering af Hald lokalråd, på baggrund af en indledende partnerskabsaftale med ministeriet, der giver fonden beslutningskompetencen, til at foretage prioriteringer, der fremmer fondens vision og formål, herunder prioritering af økonomi. Fonden skal være en blivende struktur, der når midlerne er omsat til projekter, fortsætter arbejdet og den skal sikre et langsigtet udviklingsperspektiv, samt en bæredygtig økonomi.



### **Borgerbudgettering og landsbyfælleden (Åbningstrækket)**

Den største del af midlerne i forsøgsprojektet reserveres til, at prioritere og realisere Halds udviklingsplan gennem borgerbudgettering. Projekterne skal naturligvis holde sig indenfor rammerne af byfornyelsesloven, samt partnerskabsaftalen med ministeriet.

Landsbyfælleden er højt prioriteret i LUP og er udpeget som konkret åbningstræk i forsøgsprojektet. Fælleden skal understøtte fællesskab på tværs af alle målgrupper i Hald. Det indbefatter en aktivitetsplads til leg og udfoldelse for landsbyens børn, gæster og dagplejere, en mobil kunstrute, der involverer kunstnere og byens borgere i at skabe en bemalet birdparade.

### **Forankret viden**

Efter indgået partnerskabsaftale har fonden fuldt ejerskab, herunder ansvar for afrapportering, økonomi og realisering af konkrete projekter og initiativer. Gennem den lokale projektledelse og det økonomiske ansvar for prioritering, opbygges en erfaringsbank omkring projektudvikling og strategisk borgerbudgettering i byfornyelsen, der vil kunne drive en fortsat udvikling af Hald langt ud over projektperioden.

## **8. Formål**

Beskriv på maks. ½ side hvad projektets formål er:

### **Forsøgsprojektets formål**

Forsøgsprojektet skal give et bud på:

#### **Direkte Partnerskaber**

Hvordan byfornyelsen kan omorganiseres gennem direkte partnerskabsaftaler. Hvordan byfornyelsesmidlerne kan understøtte en helhedsorienteret landsbyudvikling knyttet op på LUP, borgerbudgettering og lokal projektledelse.

Hvordan ministeriet i prioriteringen af byfornyelsesindsatsen kan vægte landsbyens sociale kapital og frivillige engagement, som udgangspunkt for en byfornyelsesindsats – hvorved kommunens traditionelle rolle ændres fra projektledelse til partner ift. indsatsen.

Hvordan et direkte partnerskab kan være med til at skabe et større aftryk i det lokale, ikke blot fysisk, men også socialt og være med til at opbygge viden og en erfaringsbank. Hvordan en forankret viden og erfaring kan være med til at sikre en langsigtet landsbyudvikling, på landsbyens egne præmisser.

### **Projektets formål**

Med projektet er det formålet at:

- Få gennemført en helhedsorienteret byfornyelse af Hald – med udgangspunkt i LUP og med borgerbudgettering som redskab for prioritering. Herigennem at få skabt en fornyelse af byen og ryddet op i de nedslidte områder, så landsbyen fremstår mere attraktiv som en bosætningslandsby.

- Få udviklet og realiseret en landsbyfælled i Hald, der rummer spændende mødesteder og kunst- og kultur projekter, der kan være med til at indfri visionen om udsigt, udsyn, fællesskab og kultur.
- At få 'uddannet' flere af byens borgere til at tage et fælles ansvar for landsbyens udvikling, og give dem værktøjer til at kunne håndtere prioriteringer og landsbyudvikling med et langsigtet perspektiv.
- At arbejde med en lokal økonomi i landsbyfonden, der skal bruges strategisk og danne grundlag for yderligere finansiering i forhold til fonde, medfinansiering mv.

## 9. Målgruppeidentifikation

Beskriv, hvem der er projektets målgruppe, dvs. hvem der får direkte gavn af projektets gennemførelse og resultater:

Den primære målgruppe for projektets gennemførelse er Halds borgere og landsbyens opland. Projektet tilfalder dermed alle 635 borgere i sognet.

Projektet skal henvende sig til alle aldersgrupper, og gennem landsbyfondens vedtægter skal der sikres en bredt repræsenteret gruppe borgere i fonden. Det er målet at der i Fondens skal være repræsentanter fra:

- Alle foreninger i byen
- Borgere (borgerbudgettering sker på bymøder for hele byen)
- Ungdomsrådet (er under opbygning)

### Kommunen som målgruppe

Med projektets gennemførelse får Randers Kommune muligheder for at undersøge og få udviklet nye værktøjer til fremtidig langsigtet landsbyudvikling.

Samtidigt får kommunen mulighed for at undersøge muligheden for en udvikling af deres länddistriktsservice og dennes tilgang til at skabe dialog med mindre landsbyer.

### Regionale og nationale organisationer som målgruppe

Fonde, organisationer og offentlige institutioner, såsom regionale LAG-organisationer, ministerier, styrelser mv., er også målgruppe for forsøgsprojektet. De kan med forsøgsprojektet få åbnet op for mulighederne for at indgå i direkte forpligtende partnerskaber med landsbyer og fonde.

## 10. Resultater

Beskriv på maks. ½ side, hvilke resultater projektet skal opnå, og hvilken gavn byfornyelsesindsatsen får af projektet:

Projektets resultater skal give et bidrag til diskussionen af hvordan byfornyelsesmidlerne fremadrettet kan administreres og fordeles. Hvordan ministeriet og kommunen i fremtiden kan organisere sig i forhold til landsbyudvikling og byfornyelse, for at sikre en bredere vidensdeling og et større lokalt engagement. Resultaterne skal være med til at belyse blandt andet ministeriets muligheder for at indgå direkte partnerskaber med landsbyer, for at minimere kravet om kommunale ressourcer og for at sikre større lokal forankring. Resultaterne omkring direkte partnerskab skal kunne implementeres mellem både stat og landsby, kommune og landsby mv.

Det er samtidigt målet at opnå resultater der peger på en bedre forståelse af hvordan forandringen forankres over tid, trinvist. Og hvilken effekt fonden og åbningstrækket landsbyfælleden og den løbende borgerbudgettering, har haft på landsbyens fællesskab og måde hvorpå den er organiseret, samt hvordan begge dele er blevet forankret i landsbyen.

Resultaterne kan også pege på hvordan en erfaringsbank er blevet delt og videregivet for at styrke den fortsatte forankring af Fonden i fremtidig langsigtet udvikling i Hald.

Samlet set kan resultaterne være med til at skubbe måden, hvorpå man organiserer og uddeler midler gennem byfornyelsen. Det handler ikke blot om at forny og udvikle landsbyerne fysisk, men også hjælpe den med at opbygge viden, organisering og at kunne langtidssikre dem ud over byfornyelsens 5-årige periode.

## 11. Produkt

Beskriv, hvilket produkt (rapport/debatoplæg/film/konference mv.) styrelsen får ud af projektet:

Ved forsøgets ændrede organisering/rollefordeling, står Hald med ansvaret for refleksion og erfaringsopsamling.

For at sikre en fremdrift over tid og en løbende dialog internt i partnerskabet og med følgegruppen, foreslås en erfaringsopsamling i tre hastigheder. En løbende evaluering ved brug af refleksion og opsamling, en erfaringsopsamling efter 2 år for at videregive erfaringerne med udvikling af partnerskabet, fonden og fælleden, samt en film afleveret efter 4 år med fokus på det langsigtede og forankringen

### Refleksion og opsamling

Der laves refleksion og opsamling, med fokus på de enkelte projekters forløb og resultater. Udviklingen og realiseringen af Landsbyfælleden, er som pilotprojekt udgangspunkt for udviklingen af metoden, og skal danne skabelon for de næste refleksioner og opsamlinger.

### Erfaringsopsamling

Efter de første 2 år udarbejdes en erfaringsopsamling, der samler op på pilotprojektets udarbejdelse, stiftelsen af fonden og arbejdet med borgerbudgetteringer, prioriteringer og strategisk udvikling.

Erfaringsopsamlingen udarbejdes sammen med følgegruppen, og det foreslås at de bidrager til de enkelte afsnit.

### Film//Interview

Der laves en film, med interviews omhandlende effekter og erfaring gennem projekt efter 4 år. Interviews optages løbende og skal give et billede af fondens udvikling gennem perioden, samt hvordan fonden er forankret i landsbyen.

Optagelserne samles efter 4 år til en film, der kan bruges til at skabe vidensdeling og fokus omkring projekter med direkte partnerskaber.

## 12. Aktiviteter og specificeret budget

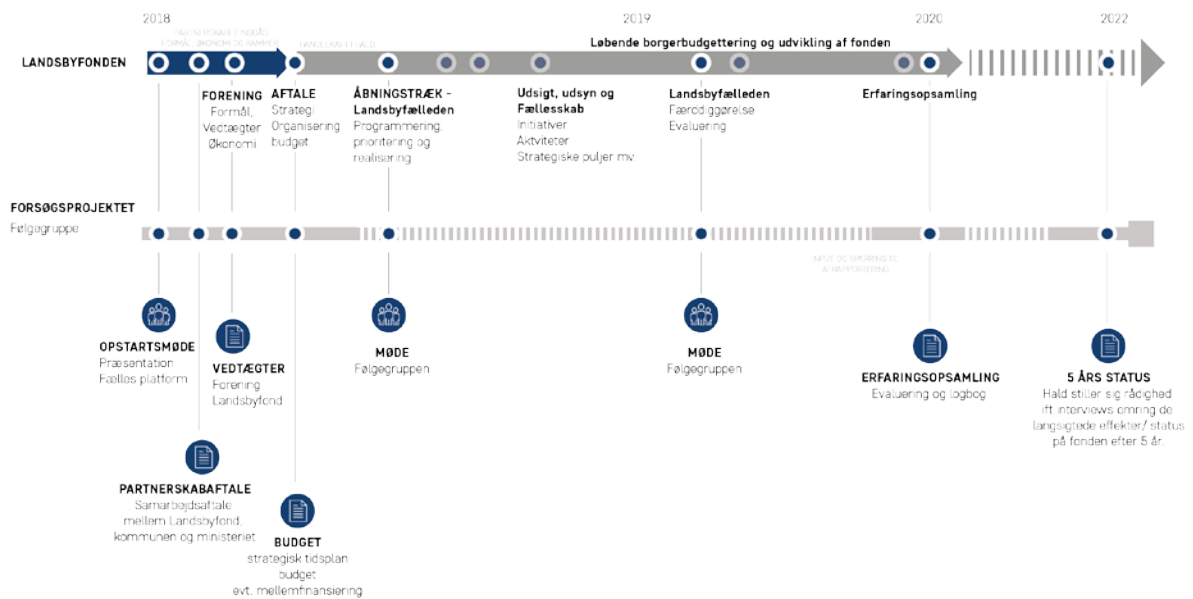
Giv en kort beskrivelse af de væsentligste aktiviteter, der skal gennemføres, for at projektet når sine resultater og opfylder sine mål. Angiv specificeret budget som knytter sig til aktiviteterne:

- Udvikling af værktøjer (75.000kr)  
*Konsulentbistand til udvikling af værktøjer til strategisk prioritering af projekter, samt projektudvikling.*
- Indgåelse af partnerskabsaftale  
*Samarbejdsaftale mellem landsbyen Hald, Ministeriet og Randers Kommune.*
- Udvikling af Landsbyfonden (25.000kr)  
*Udarbejdelse af vedtægter med organisering, samt strategier og vision.*
- Regnskab og juridisk bistand (125.000kr)  
*Revision, juridisk sparring på borgerbudgetterings indsatserne jf. byfornyelsesloven og regnskab gennem projektperioden.*
- Landsbyfælleden (600.000KR)  
*Prioritering, udvikling og realisering af landsbyfælleden*

- **Borgerbudgettering Landsbyudvikling (800.000)**  
*Prioritering, projektudvikling og realisering.*  
*Borgerbudgetteringen vil foregå demokratisk, hvor fonden indkalder alle byens borgere 2-3 gange årligt. Fonden skal agere projektleder gennem realisering og samtidig forestå mobilisering af lokale ift. drift/vedligehold.*
- **Erfaringsopsamling (75.000KR)**  
*Udarbejdelse af logbog –gennem forsøgsprojektet. Logbog der samler op på de enkelte projekter og processer gennem forløbet.*  
*Evaluering af processen, samt rollefordeling med kommune. Erfarings- og vidensdeling efter forløb.*

### 13. Projektets tidsplan

Beskriv tidsplanen for projektets forskellige faser og aktiviteter:



**Fase 1: [Indgåelse af partnerskabsaftale og udvikling af landsbyfond]:** Periode [fra 01.01 2018-01.04 2018]

- Samarbejdsaftale mellem Hald, Randers Kommune og ministeriet
- Afstemme forventninger og fælles tidsplan
- Udarbejdelse af vedtægter
- Organisering og rollefordeling i Hald, med kommune og ministerie

**Fase 2: [Opstart af landsbyfond og udvikling af værktøjer]:** Periode [fra 01.04 2018-01.05 2018]

- Udvikling af værktøjer med konsulenter, prioriterings- og projektudviklingsværktøjer
- Diskussion og videreudvikling af vision og projekter i Hald
- Prioritering af projekter og borgerbudgettering
- Der budgetteres midler til at afholde et åbent borgermøde, der arbejdes med en strategi for hvordan crowdfunding kan introduceres

**Fase 3: [Udvikling og realisering af Fælleden]:** Periode [fra 01.06 2018-01.04 2019]

- De prioriterede projekter til Fælleden udvikles og finansieres / budgetteres
- Prioritering af projekter og borgerbudgettering af øvrige indsatser
- Der indgås dialog og aftaler med entreprenører / udviklere til projekterne
- Der indgås dialog internt i Hald med blandt andet "de grønne mænd" omkring realisering, drift og vedligehold

**Fase 4: [Videreudvikling af fonden]:** Periode [fra 01.03 2019-01.03 2021]

- Prioritering af projekter og borgerbudgettering
- Fonden skal videreudvikles en bæredygtig økonomisk model

- Der laves strategier for crowdfunding mv.
- Initiativer, aktiviteter og projekter udvikles løbende, samtidigt med en løbende borgerbudgettering

Fase 5: [Erfaringsopsamling]: Periode [fra 01.01 2018-01.03 2022]

- Erfaringsopsamlingen er en løbende proces
- I starten udvikles en skabelon for udarbejdelse af logbog og interviews
- Løbende planlægges der aflægning hos ministeriet for at holde en løbende kontakt der skal sikre forsøgsprojektets relevans.
- Ved projektets afslutning samles logbøger i en samlet rapport, med film med interviews.

Startdato 01.01.2018

Slutdato 31.12.2022

Er projektet en forlængelse (ny fase) af et tidligere projekt?  Ja.  Nej.

Hvis ja hvilket projekt?

#### 14. Mål for resultatopfyldelse/succeskriterier

Beskriv hvilke målsætninger og succeskriterier, der skal opstilles for projektet?

Målet for projektet er oprettelsen af en bæredygtig landsbyfond – et offentlig-privat-partnerskab mellem landsby og ministeriet.

##### Succeskriterier / Effektmål:

- **Plan for en organisering i fremtiden og langsigtede mål/vision**  
*Etablering af en organisering/fond, der har ansvar for drift og administration af landsbyens projekter og midler, herunder udarbejdelse af strategiske mål, vision og procedurer for fondens virke.*  
*Succeskriterie:*  
- fonden er blevet oprettet med nedskrevne vedtægter, og består af en bestyrelse, der bredt repræsenterer byen
- **Borgerbudgettering**  
*Fonden har og skal i fremtiden tage ansvaret for at prioritere og støtte aktiviteter og initiativer, der bidrager positivt til udviklingen af fællesskaber i landsbyen, samt til realiseringen af byens vision og strategier.*  
*Succeskriterier:*  
- Der er afholdt mindst 2 årlige bymøder med fokus på prioritering og borgerbudgettering.  
- Fonden har på baggrund af borgerbudgettering projektudviklet og finansieret lokale indsatser for minimum 75 procent af den tildelte ramme.
- **Fællesskaber**  
*Få skabt fællesskaber og sat de mange sociale ressourcer i spil. Både gennem projektudvikling og gennem organiseret drift af landsby og projekter.*  
*Succeskriterier:*  
- minimum 2 nye tiltag, arrangementer eller traditioner der styrker og udvider fællesskabet i Hald.
- **Fælleden**  
*Fælleden skal være åbningstrækket for udviklingen af landsbyen og forankringen af Landsbyfonden. Fælleden indbefatter en samling af projekter fra LUP, der styrker fællesskabet i Hald på tværs af generationer, med fokus på kultur, kunst og mødesteder, herunder aktiviteter for byens børn og unge.*  
*Succeskriterier:*  
- Fælleden er udviklet og realiseret inden 2020.

#### 15. Resultatmåling/evaluering

Beskriv, hvordan projektet vil måle og dokumentere, om projektets mål er opfyldt:

Projektets mål og visioner vil løbende blive dokumenteret, og de vil blive målt på opnåelse af de beskrevne projekter. I dokumentationen tages der udgangspunkt i projektets delmål

- Er fonden blevet oprettet med nedskrevne vedtægter, og består den af en bestyrelse, der bredt repræsenterer byen.
- Er Fælledens blevet succesfuldt etableret, samtidig med at mål og visioner for projektet er opfyldt.
- Er der gennemført projekter for min. 75 procent af den tildelte ramme på baggrund af demokratisk borgerbudgettering i Hald.
- Er der oprettet en bæredygtig økonomisk model/strategi for fondens fremadrettede virke, der understøtter udviklingen af Hald ud over projektperioden.

## 16. Forankringsstrategi

Beskriv projektets plan for forankring og/eller plan for finansiering efter bevillingens udløb:

En forankring i landsbyen er en forudsætning for forsøgsprojektets succes. Projektet skal forankres i lokalsamfundet gennem etableringen og driften af landsbyfonden, som er projektets primære platform for udvikling og dialog.

Fonden skal forankres i Hald og sikres et bæredygtigt økonomisk fundament.

- Strategier for crowdfunding og medfinansiering inden for landsbyens eget landsbyskilt.  
*Der er målet af fonden gennem projekter, aktiviteter og initiativer skal genere en indkomst, der kan sikre en fremtidig drift og økonomi til løbende landsby initiativer.*
- Organisering af fonden  
*Der skal laves vedtægter og strategier for fonden som sikrer en løbende udskiftning af medlemmer i fonden, så dens udvikling fortsættes i fremtiden*
- Ungdomsråd  
*Der arbejdes i øjeblikket med at få etableret et ungdomsråd i byen. I fremtiden kan ungdomsrådet tilkøbes fonden for at sikre en aldersmæssig bredde*
- Åbne borgerråd  
*I Hald har vi allerede erfaring med borgerbudgettering og vores vision blev skabt på åbne borgermøder. Dette vil vi fortsætte med. Ved oprettelse af fonden, skal dens virke stadig foregå med fuld offentlighed.*

## 17. Kommunikationsstrategi



Beskriv de tre vigtigste budskaber i projektet:

- Direkte partnerskaber, som supplement til den traditionelle byfornyelse
- Opbygning er erfaringsbank målrettet langsigtet landsbyudvikling
- Borgerbudgettering, økonomisk prioritering og beslutningskompetence

Beskriv målgruppe(r) for formidlingen og/eller projektets resultat:

- Andre landsbyer, der vil arbejde med borgerbudgettering og lokalt ansvar ift. byfornyelsesindsatsen og prioritering.
- Ministeriet – erfaringer ift. direkte partnerskaber.
- Det foreslås at der laves en pr/presse gruppe, der skal være med til at skabe lokal og kommunal interesse for projektet.
- Kommuner, der skal have ressourcerne til at række, samtidig med at der sker udvikling i landdistrikterne.

Beskriv hvilke midler og medier, der forventes taget i anvendelse, når budskaberne i projektet og dets resultater skal kommunikeres:

*Sociale medier, artikler, Åbne arrangementer i Hald, deltagelse i Landsbykonferencer mv.*

## 18. Projektets samspil med andre initiativer

Beskriv, hvordan projektet evt. koordineres med eller samarbejder med andre eksisterende eller nye initiativer/projekter, der er støttet eller ikke støttet af styrelsen:

I Hald er der allerede mange projekter og initiativer i gang, projekter som alle er startet hos borgerne:

- Der er etableret en bysti (3 km) som forbinder de centrale områder og udsigtssteder i byen. Det er også dette stiforløb, der er udgangspunktet for Landsbyfælleden.
- Trekanten  
Der er ved hjælp af fondsmidler etableret en træskulpturpark kombineret med et tingsted, hvor byens gamle købmandsgård lå helt centralt i byen.
- Der er etableret en gruppe: "De Hald grønne mænd", der tager sig af vedligeholdelse af de arealer kommunen ikke tager sig af.
- Udsigtstårn i kirken  
Provstiet har bevilget penge til indretning af kirkens tårn som udkigstårn, med udsigt over hele området, som et turistmål.
- Bogskabsprojekt  
En gruppe arbejder med at etablere et bogskab, hvorfra der gratis kan udveksles litteratur borgerne imellem.
- Overtagelse af Hald bakker.  
Hald bakker, et tidligere friluftsteater og mødested for FDF, er via lokalrådet, ved at blive overtaget med målet at skulle etablere friluftaktiviteter.

Der er samtidigt forslag og ønsker til flere projekter:

- Byrenovering  
Renovering af flere af byens nedslidte facader og fysiske udtryk.

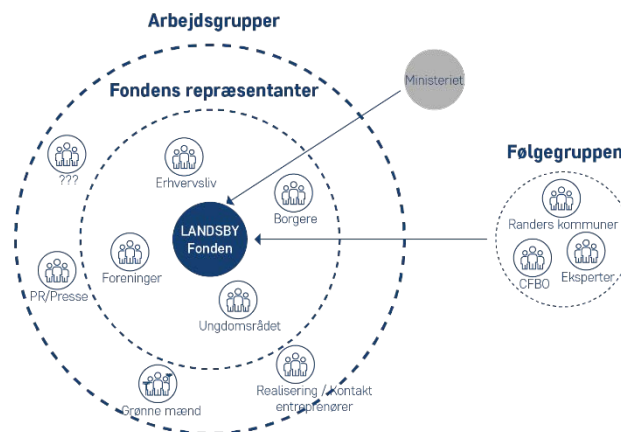
- Udviklingen af området ved den nye afvandings sø til et indbydende mødested, hvor man kan nyde den storslåede udsigt.
- Forbedrede forsamlingsfaciliteter herunder nyt tag på forsamlingshuset i Hald.
- Trafik  
Etablering af en 40 km/t zone, med byporte og chikaner. Samt udvikling af nye transportformer til Randers – der kører ikke bus mellem Hald og Randers om aftenen.

## 19. Faglig sparring

Beskriv om der i projektforsøget vil være behov for ekstern, faglig sparring i form af eksempelvis en følgegruppe.  Ja.  Nej.

Hvis ja; Hvilke faglige aktører inddrages og hvordan?

Sideløbende med projektet er der tilknyttet en følgegruppe, bestående af; Randers Kommune og CFBO, med mulighed for at tilknytte eksperter. Følgegruppen skal være med til at opsamle og videregive viden, samt understøtte med værktøjer til strategisk planlægning og processer i det kommunale. Samtidigt skal følgegruppen agere sparringspartner og være med til at kvalificere og evaluere projektet fællede, processen omkring fonden og strategierne for den videre proces.



- Randers Kommune vil gennem hele forsøgsprojektet blive inddraget som samarbejdspartner og skal agere faglig sparringspartner, samt bidrage med tilladelser mv. Kommunen skal samtidigt bidrage med juridisk bistand ift. Formulering af formål / vedtægter ved stiftelse af Landsbyfonden  
*Randers Kommune har tilkendegivet at de støtter op om projektet, og vil bidrage med de nødvendige ressourcer – herunder mellemfinansiering af projektet. Projektet er på nuværende tidspunkt forankret i Teknik og Miljø, Plan, ved Line Heydorn*
- Der inddrages konsulenter i opstartsfasen for at sikre at de nødvendige værktøjer er til rådighed, for at kunne foretage de nødvendige strategiske prioriteringer og til at lave projektudvikling. Samtidigt vil konsulenterne i gennem processen være med til at agere faglig sparring i forhold til løbende udvikling af vision og strategier gennem projektets forløb. Samtidigt skal konsulenterne være med til at udvikle værktøjet til at lave erfaringsopsamlingen / logbogen, samt erfarings- og vidensdeling.  
*Der er på nuværende tidspunkt en aftale med byplantegninstuen CFBO, Aarhus.*
- Juridisk bistand ift. byfornyelsesloven  
For at sikre lovligheden af borgerbudgetteringens indsatser, lægges der op til at der tilknyttes en juridisk konsulent med speciale i byfornyelsesloven på projektet, der kan give sparring på borgerbudgetteringens udfald. Det foreslås, at der udarbejdes budgetter på baggrund af fondens 2-3 årlige bymøder, med

beskrivelse af de prioriterede indsatser, et foreløbigt budget og deres relevans ift. fonden formål.

*Der er på nuværende tidspunkt ikke tilknyttet en konsulent, men det kunne eksempelvis være Søren Garde, der er specialiseret indenfor byfornyelse.*

## 20. Projektleder og projektmedarbejderes faglige ekspertise

Angiv navn på projektleder og projektmedarbejdere. Beskriv kort projektleder og projektmedarbejderes faglige ekspertise:

Projektleder:

Lokalrådet i Hald

Kontaktperson: lokalrådsformand Svend Erik Kjær Nielsen

Cand. Mag. Tidl. Lektor v Randers statskole. Lokalrådet har selvstændigt sammen med byens borgere udarbejdet LUP, arbejdet med borgerbudgettering (i samarbejde med Randers Kommune), projektudvikling, lagt frivillig arbejdskraft i realiseringen af projekter, samt fondsansøgninger og regnskaber i forbindelse med en række gennemførte lokale projekter.

Projektmedarbejdere: Borgerne i Hald – Efter behov vil fonden, som Hald har tradition for, nedsætte arbejdsgrupper, bestående af en bred gruppe af borgere, der skal sikre fremdrift, afrapportering, projektledelse og driftsaftaler mv. Der er mange forskellige kompetencer i Hald, og den frivillig.

## Projektøkonomi

### 21. Egenfinansiering

Ansøgers egenfinansiering

Projektledelse, frivillighed, nedsættelse og deltagelse i arbejdsgrupper, drift og afrapportering.

Beløb:

Timer: min. 5000 timer over 5 år

### 22. Medfinansiering

Er der opnået tilskud til projektet fra andre tilskudsgivere?

Ja. Hvis ja, angives tilskudsgiver(e) nedenfor.

Nej.

Navn	Firma/institution	Beløb
Adresse		Telefon
Navn	Firma/institution	Beløb
Adresse		Telefon

### 23. Information om endnu ikke opnået medfinansiering

Beskriv om der er søgt eller om, der vil blive søgt om tilskud til projektet fra andre tilskudsgivere.

*I Hald har vi god erfaring til at søge fondsmidler. Foruden de anførte ansøgninger nedenfor, vil Hald løbende søge fonde og puljer, som medfinansiering/ supplement til forsøgsprojektet.*

Ja. Hvis ja, angives tilskudsgiver(e) nedenfor.

Nej.

Navn Elrofonden v/Steen Thomsen	Firma/institution	Beløb 300.000
Adresse		Telefon 98574700
Navn Gjerlev Enslev sparekasses fond	Firma/institution c/o Jutlander bank Hammergårdsvej 1 8983 Gjerlev	Beløb 150.000
Adresse		Telefon

#### 24. Momsfritaget ansøger/virksomhed

Beskriv om ansøgers virksomhed er momsfritaget, så ansøger ikke skal betale moms af evt. tilskud fra Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen?

Ja.

Nej.

#### 25. Projektmedarbejdernes honorar og timeforbrug

Navn på medarbejder	Stillingsbetegnelse	Beskrivelse af delopgave	Timeantal	Timesats
Svend Erik Kjær Nielsen	Formand lokalrådet	kontaktperson	350	0 kr
Lokalrådet	Lokalrådet + borgerne	Projektledelse, drift, mobilisering af frivillige, frivillighed, afrapportering mv.	5000	0 kr

#### 26. Underskrift

Dato, stempel og/eller underskrift fra den juridisk ansvarlige.

30/10 - 17

*Ered Jørgensen*

# Uddybning af forsøgstema og vejledning til ansøgningskema om tilskud til byfornyelseslovens forsøgs- og udviklingsmidler 2017

## Uddybning af forsøgstema

På den ene side bliver de offentlige ressourcer, herunder byfornyelsesmidlerne, færre og mere målrettet, samtidig med, at kravene til byernes attraktivitet bliver større. Mange små og mindre byer har udfordringer med tomme og faldefærdige ejendomme samt nedslidt byrumsinventar, der skæmmer bybilledet og afskrækker potentielle nye beboere og erhverv.

Det er derfor nødvendigt at se på, hvordan vi i landsbyerne kan danne nye alliancer for udvikling og tilpasning, dér hvor der er et engageret lokalsamfund med vilje til at gøre en forskel. Uden lokale ressourcer - foruden kommunen - er chancerne for succes meget begrænsede.

Offentligt-privat partnerskab (OPP) bruges i bred forstand i Danmark som et værktøj til at løfte opgaver, som den enkelte part ikke ville have samme succes med at løfte alene. Partnerskaber kan bruges til at booste de offentlige investeringer og tilføre flere midler, samt medvirke til at give et større ejerskab og medansvar for udviklingen af ens lokalområde.

Partnerskaber er for så vidt ikke noget nyt i byfornyelsen når det gælder de større byer og provinsbyerne, men der er ikke mange erfaringer med samarbejder af en mere formel og forpligtende karakter, der kan stå distancen som en ny måde at organisere, udvikle og 'drive' en landsby, efter den offentlige indsats er afsluttet.

### *Eksempler fra Danmark*

Et af de mere velkendte initiativer er Vestervig Byfornyelse ApS i Thy, som opkøber, istandsætter og nedriver tiloversblevne huse i byen. Det har sammen med offentligt støttede byfornyelsesindsatser bidraget til en positiv udvikling af Vestervig med forsigtigt stigende ejendomspriser og færre tvangsauktioner til følge.

I Morsø Kommune køber aktieselskabet Bedre Boliger på Mors - med kapital fra borgere, virksomheder og de to lokale pengeinstitutter - forfaldne huse for at rive dem ned og dermed gøre landsbyerne mere attraktive. Hovedsigtet med indsatsen er at forhindre bolighajer i at opkøbe faldefærdige boliger, og udleje dem til socialt udsatte borgere.

### *Udenlandske eksempler*

I den svenske by Röstånga i Skåne stiftede den lokale borgerforening i 2011 Röstånga Utvecklings A/B. 49 pct. af aktierne blev straks sat til salg og indbragte ca. 1 mio. kr. Selskabet kunne nu gå videre til banker og rejse kapital til at købe indtil videre 7 huse, som istandsættes af professionelle håndværkere, frivillige og flygtninge fra det lokale asylcenter.

Virksomheder, organisationer, foreninger, fonde mv. kan altså med fordel engagere sig i et lokalområdes udvikling og dermed blive en central aktør. Det offentlige-private partnerskab kan således over tid blive en arbejdsform, der samler mange interesser i en fælles indsats som er til fordel for alle parter, og som kan skabe større økonomisk råderum.

## Projektoplysninger

### 1. Oplysninger om ansøger

Ansøgers data oplyses. Ansøger er ansvarlig for, at projektet gennemføres inden for de gældende regler. Tilskud fra Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsens forsøgsmidler er

skattepligtige. Styrelsen oplyser til SKAT, hvor meget der bliver udbetalt på det oplyste CVR/SE/CPR-nummer, med mindre ansøger er skattefritaget.

Ved ansøgning registrerer styrelsen ansøgers oplysninger. For yderligere oplysninger henvises til Persondataloven.

Ved underskrift erklærer ansøger sig indforstået med at navn, projekttitel, projektidé og tilskudsbeløb offentliggøres, hvis projektet støttes med midler. Der vil ikke blive offentliggjort forretningshemmeligheder, jf. offentlighedsloven.

## **2. Kontaktoplysninger**

Det oplyses, hvem der er projektets kontaktperson/projektleder i hele projektets løbetid samt vedkommendes telefonnummer og mail adresse.

## **3. Projektets titel**

Projektets titel oplyses. Projektets titel skal være et kort navn, som klart identificerer det projekt, der søges støtte til.

## **4. Projektets tema**

Der sættes kryds ud for det tema som projektet hører ind under.

## **5. Ansøgt tilskud**

Det oplyses, hvilket beløb ekskl. moms der ansøges om.

## **6. Problemstilling / udfordringer**

Det beskrives, hvilket problem/udfordring projektet vil fokusere på at løse samt skabe resultater i forhold til – til fordel for projektets målgruppe. Endvidere beskrives problemets omfang.

## **7. Beskrivelse af projektets idé**

Projektets idé beskrives kort. Projektets idé beskriver, hvordan projektet kan løse de nævnte udfordringer (jf. pkt. 6.) ved evt. afprøvning, udvikling, udredning eller information.

## **8. Formål**

Projektets formål beskrives, så det fremgår, hvilken udfordring projektet skal løse.

## **9. Målgruppeidentifikations**

Det beskrives, hvem der er projektets målgruppe, dvs. hvem der får direkte gavn af projektets gennemførelse og resultater.

## **10. Resultater**

Det beskrives, hvilke resultater projektet skal opnå, og hvilken gavn byfornyelsesindsatsen får af projektet.

## **11. Produkt**

Projektets produkt beskrives, så det fremgår, hvilket produkt styrelsen kan forvente at få ud af projektet. Eksempelvis en evalueringsrapport, debatoplæg, artikel, film, konference mv.

## **12. Aktiviteter og specificeret budget**

Det beskrives, hvilke centrale aktiviteter projektet skal gennemføre, for at projektet når sine resultater og opfylder sit/sine mål. Specificeret budget der knytter sig til aktiviteterne tilføjes. Det samlede beløb skal svare til ansøgte tilskud, jf. pkt. 5.

## **13. Projektets tidsplan**

Tidsplanen for de forskellige faser og aktiviteter beskrives kort. Projektets start- og slutdatoer angives, ligesom det oplyses, hvilke aktiviteter der igangsættes i de forskellige faser. Derudover oplyses om projektet er en forlængelse (ny fase) af et tidligere projekt. Hvis ja, besvares hvilket tidligere projekt der er tale om. Det bemærkes, at styrelsen ikke kan give støtte til projekter, som er påbegyndt eller påbegyndes før tilsagnet er givet.

#### **14. Mål for resultatopfyldelse/succeskriterier**

Det beskrives, hvilke målsætninger projektet skal opfylde for at være en succes (succeskriterier), og hvad der skal til for at opnå succes/resultaterne. Fx målsætningen er, at mindst x kommuner/personer fra målgruppen inden udgangen af 201X anvender projektets resultater eller at fx et år efter projektstart har xx % af målgruppen fået mere/ændret viden, holdning, adfærd.

#### **15. Resultatmåling/evaluering**

Det beskrives, hvordan projektet konkret vil måle og dokumentere, at projektet når sine mål.

#### **16. Forankringsstrategi**

Det beskrives, hvad projektets plan for finansiering efter bevillingens udløb (en forankringsplan) er, hvis det er en forudsætning, at projektet videreføres. Hvis punktet ikke er relevant for projektet, skal der krydses af i feltet hertil.

#### **17. Kommunikationsstrategi**

Det beskrives kort, hvordan projektet og dets resultater forventes kommunikeret. Find frem til de tre vigtigste kommunikationsmæssige budskaber i og om projektet (fx projektets nytteværdi). Udpeg, med udgangspunkt i besvarelsen af punkt 8 (målgruppeidentifikation), de vigtigste målgrupper for formidlingen, og vær opmærksom på, at målgruppen for projektets resultat – som forventes at tage disse i anvendelse – ikke nødvendigvis er identiske med målgrupper for formidlingen af projektet.

Opstil særskilte målsætninger og tilhørende succeskriterier for kommunikationen i forhold til de udpegede målgrupper. Fx målet med formidlingen af projektet er at skabe dialog og debat. Succeskriteriet for at det lykkes er, at der minimum er 2-3 debat artikler i de danske dagblade.

Beskriv herefter hvordan kommunikationen og formidlingen af projektet og dets resultater bedst kan foregå, fx i åben dialog på seminarer/workshops, i elektronisk form på websider, i visuel form på udstillinger, i trykt form som rapport osv.

#### **18. Projektets samspil med andre initiativer**

Det beskrives, hvordan projektet koordineres med eller samarbejder med andre eksisterende eller nye initiativer/projekter. Angiv hvem der støtter disse initiativer/projekter.

#### **19. Faglig sparring**

Det beskrives, om der i projektforsløbet vil være behov for ekstern faglig sparring, herunder hvilke relevante parter eller personer der skal involveres og hvordan.

#### **20. Projektleder og projektmedarbejderes faglige ekspertise**

Oplys navn på projektleder og medarbejdere. Beskriv desuden kort projektlederens og projektmedarbejderes faglige ekspertise, erfaring og viden, som vurderes relevant i forhold til det ansøgte projekt.

### **Projektøkonomi**

#### **21. Egenfinansiering**

Ansøgers egenfinansiering anføres i kroner og/eller timer.

#### **22. Medfinansiering andre tilskudsgivere**

Det anføres, om der er opnået eller søgt om tilskud til projektet fra en kommune eller andre tilskudsgivere. Tilskudsgivere kan eksempelvis være staten, private fonde, EU, virksomheder, selvejende institutioner, foreninger eller enkeltpersoner.

Såfremt der er opnået medfinansiering angives kommunens/tilskudsgivers navn mv. samt timer og/eller beløb, kommunen/tilskudsgiver bidrager med.

**23. Information om endnu ikke opnået medfinansiering**

Det angives, om der er søgt eller søges om tilskud til projektet fra andre tilskudsgivere. Angiv endvidere navn, beløb, mv. for den/de tilskudsgivere der er ansøgt hos.

**24. Momsfritaget ansøger/virksomhed**

Det angives, om ansøger/ansøgers virksomhed er momsfritaget, så ansøger ikke skal betale moms af evt. tilskud fra Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen.

**25. Uddybelse af projektmedarbejdernes honorar og timeforbrug**

Honorar samt timeforbrug for de enkelte medarbejdere udspecificeres i forhold til projektets delopgaver. Beløbene oplyses eksklusiv moms. De samlede udgifter til lønninger skal også fremgå af det specificerede budget (jf. pkt. 10).

**26. Underskrift**

Ansøgeren/den projektansvarlige skal underskrive ansøgningen. Såfremt den projektansvarlige ikke har juridisk kompetence til at underskrive ansøgningen, skal ansøgningen underskrives af den juridisk ansvarlige. Den juridisk ansvarlige person er den, der i sidste ende er ansvarlig for, at projektet forløber som beskrevet i ansøgningen.